



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

REG. DET. DIR. N. 2878 / 2024

PROT CORR N-OP 21096/139-2024/12752

OGGETTO: Cod. Opera 21096 - Riqualficazione Farmacie Comunali Farmacia Al Cedro - Impegno di spesa per lavori PSV01 Euro 41.154,47 + Euro 4.000,00 oneri di sicurezza + Euro 4.515,45 IVA 10% importo complessivo Euro 49.669,92 - Impegno di spesa per aggiornamento importo degli incentivi, del fondo per l'innovazione e del compenso progettista arch. luretig - Aggiornamento quadro economico con spesa complessiva di Euro 550.000,00.

CUP: F97H21003100004

CIG: B08995E1D2

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- con delibera giunta n. 276/2023 di data 08.06.2023 è stato approvato il progetto definitivo per l'intervento denominato Codice Opera 21096 - Riqualficazione Farmacie Comunali - Farmacia al Cedro che prevede, nell'ambito della spesa totale fissata di Euro 500.000,00, lavori per un importo pari a Euro 409.675,10 + Euro 4.408,16 oneri sicurezza per complessivi Euro 414.083,26;
- con determinazione dirigenziale n. 3076/2023 di data 06.11.2023 sono stati affidati all'ing. Ugo Raldi l'incarico per il servizio di collaudo statico per l'importo di Euro 4.129,38 + Euro 165,18 oneri previdenziali 4% + Euro 944,80 IVA 22% per complessivi Euro 5.239,36 (CIG: ZD93CE1B1A)
- con determinazione dirigenziale n. 3076/2023 di data 06.11.2023 sono stati affidati all'ing. Andrea De Franceschi l'incarico per il servizio di direzione operativa strutture per l'importo di Euro 4.974,02 + Euro 198,96 oneri previdenziali 4% + Euro 1.138,06 IVA 22% per complessivi Euro 6.311,04 (CIG: ZE93CE1B7E);
- con determinazione dirigenziale n. 306/24 in data 14.02.2024 è stato approvato il progetto esecutivo redatto dal progettista arch. Francesco luretig, incaricato con

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gايا.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

determinazione n. 2020/2022 dd. 25.08.2022 a firma della Direttrice del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, Dott. Ambra de Candido, per l'importo di Euro 76.740,70, contributi previdenziali inclusi (professionista operante in regime forfettario) a carico del capitolo di spesa 312045 "Prestazioni Professionali Specialistiche per Farmacie" impegno 39144/2022 (CIG:92670313E7);

- con determinazione dirigenziale 534/2024 di data 13.03.2024 è stato affidato l'incarico di sorveglianza archeologica all'impresa Archeotest S.r.l. per l'importo di Euro 2.630,00 + Euro 578,60 IVA 22% per complessivi Euro 3.208,60 (CIG: B0B631D24F);

- il quadro economico dell'opera a seguito della determinazione n. 306/2024 di approvazione del progetto esecutivo è il seguente:

A) IMPORTO LAVORI		
A.1 opere edili ed impiantistiche		€ 422.904,86
A.1.1 opere abbattimento barriere architettoniche	€16.562,04	
A.1.2 opere edili impianti e strutture	€ 406.342,82	
A.2 oneri e costi per la sicurezza		€ 6.941,03
A.2.1 oneri per la sicurezza e accantieramento su A.1.1	€ 1.407,22	
A.2.2 costi per la sicurezza su A.1.2	€ 5.533,81	
	TOTALE LAVORI A)	€ 429.845,89
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 IVA su lavori		€ 41.990,87
B.1.1 IVA su A.1.1 4%	€ 662,48	
B.1.2 IVA su A.1.2 A.2.1 e A.2.2 10%	€ 41.328,39	
B.2 Incentivi per funzioni tecniche		€ 6.877,53
B.3 Fondo per l'innovazione		€ 1.719,38
B.4 Spese Tecniche		€ 14.759,00
B.4,1 Incarico collaudo statico ing. Raldi	€ 5.239,36	
B.4,2 Incarico direttore operativo strutture ing. A. De Franceschi	€ 6.311,04	
B.4,3 Sorveglianza allo scavo (parare SABAP)	€ 3.208,60	
B.5 Imprevisti, forniture, allacciamenti e varie		€ 4.807,33
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE B)	€ 70.154,11
	C) TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	€ 500.000,00

Dato atto che

- con determinazione dirigenziale n. 830/2024 dd. 10.04.2024, in esito ad apposita procedura negoziata, i lavori in oggetto sono stati affidati in via definitiva all'impresa COSTRUZIONI BOZ DI BOZ ANTONIO Srl (P.IVA 01430010932), che ha offerto l'importo di Euro 399.433,64 (derivante dal ribasso offerto del 5,55 % sull'importo posto a base d'asta) oltre oneri sicurezza non soggetti a ribasso pari a Euro 6.941,03, per un totale di Euro 406.374,67 + IVA da cui la spesa totale di appalto pari a Euro 446.073,57 omnicomprensivi (CIG: B08995E1D2);

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

- con determinazione dirigenziale n. 1149 di data 16.05.2024 e' stato affidato alla societa' JOLLY CASA S.n.c. di Giorgio Giovannini, il servizio consistente nello smontaggio degli arredi storici componenti il banco vendita e retro banco della Farmacia 'Al Cedro' e nell'imballaggio e nel trasporto degli stessi fino al magazzino adiacente per l'importo di Euro 3.800,00 + IVA al 22% per Euro 836,00 e per complessivi Euro 4.636,00 (CIG: B1978691B2);

- con deliberazione giuntale n. 267 di data 03.06.2024 è stata disposta l'approvazione dell'utilizzo del ribasso derivante dalla procedura di gara pari ad Euro 25.763,19 e del seguente quadro economico:

A) IMPORTO LAVORI		
A.1 opere edili ed impiantistiche		€ 399.433,64
A.1.1 opere abbattimento barriere architettoniche	€ 15.642,85	
A.1.2 opere edili impianti e strutture	€ 383.790,79	
A.2 oneri e costi per la sicurezza		€ 6.941,03
A.2.1 oneri per la sicurezza e accantieramento su A.1.1	€ 1.407,22	
A.2.2 costi per la sicurezza su A.1.2	€ 5.533,81	
TOTALE LAVORI A)		€ 406.374,67
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 IVA su lavori		€ 39.698,90
B.1.1 IVA su A.1.1 4%	€ 625,714	
B.1.2 IVA su A.1.2 A.2.1 e A.2.2 10%	€ 39.073,182	
B.2 Incentivi per funzioni tecniche		€ 6.877,53
B.3 Fondo per l'innovazione		€ 1.719,38
B.4 Spese Tecniche		€ 19.395,00
B.4.1 Incarico collaudo statico ing. Raldi	€ 5.239,36	
B.4.2 Incarico direttore operativo strutture ing. A. De Franceschi	€ 6.311,04	
B.4.3 Sorveglianza allo scavo Archeotest	€ 3.208,60	
B.4.4 Smontaggio arredi storici supervisione e trasporto Jolly Casa	€ 4.636,00	
B.5 Imprevisti, forniture, allacciamenti e varie		€ 25.934,52
B.5.1 Imprevisti	€ 171,33	
B.5.2 Recupero ribasso	€ 25.763,19	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE B)		€ 93.625,33
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€ 500.000,00

Rilevato che successivamente all'inizio dei lavori e piu' specificatamente dopo l'inizio dell'esecuzione delle demolizioni e scavi previsti in progetto, e' emersa la necessita' di nuovi ed ulteriori lavori imprevisti ed imprevedibili in fase di progettazione, dovuti a:

- riscontrata grave debolezza strutturale della muratura a confine con altra u.i.u. dell'immobile, emersa a seguito dello spostamento dell'arredo storico che la copriva;

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

- rinvenimento, al di sotto della pavimentazione esistente, di strato di pavimentazione preesistente in masegni;
- rinvenimento di canale sotterraneo in muratura e con copertura in masegni, utilizzato come sistema di raccolta acque nere a perdere dell'intero edificio, e relativo pozzo perdente all'interno dell'unità immobiliare;
- degrado (marcescenza) degli infissi storici esterni;

Dato atto che

- in virtù dei nuovi ed ulteriori lavori imprevisi ed imprevedibili il Direttore dei lavori arch. Linda Gaia Roncaglia ha inviato in data 30.08.2024 la Nota PROT.CORR.N-OP21096.118-2024.10303 al Responsabile del Progetto con richiesta di autorizzazione alla redazione di Perizia Suppletiva e di variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett c) in conseguenza delle lavorazioni impreviste ed imprevedibili come sopra esplicitate;

- in data 30.08.2024, con Nota Prot. N/OP 21096.119-2024.10327, il Responsabile del Progetto, arch. Barbara Gentilini, ha autorizzato la redazione della perizia come sopra dettagliata, evidenziando che la somma relativa all'aumento dell'importo del contratto e alle relative spese sarà attinta a valere sulla disponibilità economica disponibile all'interno del Quadro Economico attuale dell'opera con aggiunta delle somme a disposizione per ulteriori Euro 50.000,00 a valere sul capitolo 1052500 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITÀ ECONOMICHE RIL.IVA come da mail autorizzatoria di data 07.08.2024 pervenuta dal Dirigente competente e conservata in atti e fissando al 16.09.2024 la data ultima per la consegna degli elaborati di perizia;

- in data 20.09.2024 con Nota PROT CORR NOP21096.123-2024.11146, il Direttore dei Lavori, arch. Linda Gaia Roncaglia ha consegnato gli elaborati di perizia suppletiva e di variante n. 01;

Dato atto che

- il rinvenimento del canale sotterraneo in muratura utilizzato come sistema di raccolta acque nere a perdere dell'intero edificio ha comportato la necessità di effettuare bonifiche, scavi e rilievi per la corretta individuazione di tutti i dettagli necessari alla progettazione di un sistema di scarico in tubazione che è necessario e urgente realizzare per convogliare gli scarichi esistenti verso la linea fognaria comunale esistente in via del Lavatoio, con la creazione di un nuovo punto di allaccio a quest'ultima;

- con determinazione dirigenziale n. 2438/2024 di data 27.09.2024 e' stato affidato alla società AcegasApsAmga S.r.l., il servizio per la realizzazione del nuovo collegamento stradale alla pubblica fognatura, per l'intervento denominato denominato 'Codice Opera 21096 - Riqualficazione Farmacie Comunali - Farmacia al Cedro', per l'importo di Euro 3.672,00 + IVA 10% per Euro 367,20 per complessivi Euro 4.039,20 (CIG: B3271A5ED7) ed e' stato da ultimo aggiornato il quadro economico come riportato di seguito:

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

A) IMPORTO LAVORI		
A.1 opere edili ed impiantistiche		€ 399.433,64
A.1.1 opere abbattimento barriere architettoniche	€ 15.642,85	
A.1.2 opere edili impianti e strutture	€ 383.790,79	
A.2 oneri e costi per la sicurezza		€ 6.941,03
A.2.1 oneri per la sicurezza e accantieramento su A.1.1	€ 1.407,22	
A.2.2 costi per la sicurezza su A.1.2	€ 5.533,81	
TOTALE LAVORI A)		€ 406.374,67
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 IVA su lavori		€ 39.698,90
B.1.1 IVA su A.1.1 4%	€ 625,714	
B.1.2 IVA su A.1.2 A.2.1 e A.2.2 10%	€ 39.073,182	
B.2 Incentivi per funzioni tecniche		€ 6.877,53
B.3 Fondo per l'innovazione		€ 1.719,38
B.4 Spese Tecniche		€ 19.395,00
B.4,1 Incarico collaudo statico ing. Raldi	€ 5.239,36	
B.4,2 Incarico direttore operativo strutture ing. A. De Franceschi	€ 6.311,04	
B.4,3 Sorveglianza allo scavo Archeotest	€ 3.208,60	
B.4,4 Smontaggio arredi storici supervisione e trasporto Jolly Casa	€ 4.636,00	
B.5 Imprevisti, forniture, allacciamenti e varie		€ 25.934,52
B.5.1 Imprevisti	€ 171,33	
B.5.2 Recupero ribasso	€ 21.723,99	
B.5.3 Allaccio fognario Acegas Aps	€ 4.039,20	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE B)		€ 93.625,33
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€ 500.000,00

Dato atto che

- con deliberazione giunta n. 550/2024 di data 21.10.2024 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il progetto di Perizia Suppletiva e di variante 01 del Codice opera 21096 - Riqualficazione farmacie comunali - farmacia Al Cedro, redatto dal Direttore dei Lavori arch. Linda Gaia Roncaglia;

- il supero di spesa per lavori previsti in perizia, quantificato a corpo in Euro 41.154,47, al netto del ribasso d'asta contrattuale, si suddivide in categorie come sotto riportato, aggiornando la relativa tabella (art. 3 - Capitolato Speciale d'Appalto)

Categoria	A = Importo appaltato €	B = Importo variante €	C = (A+B) Importo totale €
OG2	254.068,97 €	24.395,28 €	278.464,25 €
OG11	145.364,67 €	16.759,19 €	162.123,86 €
TOTALI	399.433,64	41.154,47 €	440.588,11 €

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

- gli oneri per la sicurezza di perizia sono quantificati in Euro 4.000,00 e non soggetti a ribasso d'asta, in aggiunta a Euro 6.941,03 contrattuali, per un totale di oneri della sicurezza di Euro 10.941,03 e dunque l'importo totale dei lavori (contrattuale+perizia), risulta dunque essere Euro 440.588,11 lavori + Euro 10.941,03 oneri di sicurezza per complessivi Euro 451.529,14, con n. 8 Nuovi Prezzi, identificati a corpo e composti sia da singoli prezzi desunti da Prezziari vigenti nell'area di esecuzione dei lavori, sia derivati da analisi prezzo ove necessario;

- i nuovi prezzi, in quanto concordati al periodo attuale (Prezziario FVG 2024) risultano già adeguati alla compensazione prezzi prevista dal D.L. 17.5.2022 n. 50, art. 26 comma 1 e s.m.i.;

- in ragione degli interventi di variante previsti, inoltre, il Quadro Economico dell'opera, di importo complessivo di Euro 500.000,00, viene implementato con finanziamento di ulteriori Euro 50.000,00 autorizzato dal Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni e Attivita' Economiche, a valere sul Capitolo 1052500 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA ECONOMICHE - RIL.IVA - fonte di finanziamento 4URB (Avanzo Vincolato già finanziato con proventi derivanti dalle concessioni edilizie), per un totale complessivo di Quadro Economico di PSV01 di Euro 550.000,00;

- le spese tecniche derivanti dalla perizia Suppletiva e di variante n. 1 ed ascritte al punto B.4.5 del Quadro Economico di cui sopra per Euro 7.190,11 (Oneri previdenziali e IVA inclusi) derivano dalla necessita' di adeguare il compenso del Direttore Operativo Edile, arch. Francesco Iuretig, come previsto dall'art. 15 del relativo Foglio Patti e Condizioni, secondo le medesime condizioni dell'offerta economica iniziale, in misura proporzionale alla variazione;

- l'incremento di spesa comportato dalla perizia suppletiva e di variante n.1 di cui trattasi è così composto:

Euro 49.669,92 (Lavori +IVA) - COSTRUZIONI BOZ DI BOZ ANTONIO Srl;

Euro 7.190,11 Spese tecniche arch. Iuretig redazione PSV01 (oneri previdenziali e iva inclusi);

Euro 722,47 Incentivi PSV01;

Euro 180,62 Fondo per l'innovazione PSV01;

Euro 57.763,12 Incremento di spesa PSV01;

Ritenuto di impegnare l'importo di cui sopra e pari ad Euro 57.763,12 ed effettuare le seguenti operazioni contabili:

- impegno Lavori + IVA 10% per Euro 49.669,92 capitolo 1052500 fin. 4URB anno 2025;

- impegno Spese tecniche professionista arch. Iuretig redazione PSV01 per Euro

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

330,08 capitolo 1052500 fin. 4URB anno 2024;

- riduzione prenotazione 21094/2024 ribasso di gara per Euro 7.591,79;
- impegno Spese tecniche professionista arch. Iuretig redazione PSV01 per Euro 6.860,03 capitolo 20210960 anno 2024 (prenotazione 21094/2024);
- impegno Euro 551,14 incentivi per funzioni tecniche capitolo 20210960 (prenotazione 21094/2024) anno 2024;
- impegno Euro 171,33 incentivi per funzioni tecniche capitolo 20210960 (tramuta prenotazione 21095/2024) anno 2024;
- impegno Euro 180,62 fondo per l'innovazione capitolo 20210960 (prenotazione 21094/2024) anno 2024;

Dato atto che le movimentazioni contabili assunte col presente atto rispettano quanto previsto dal punto 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011);

Ritenuto quindi, in virtù delle nuove disposizioni in materia di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, necessario procedere alle variazioni contabili sopra specificate;

Considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Ritenuto di aggiornare il quadro economico come segue:

A) IMPORTO LAVORI		
A.1 opere edili ed impiantistiche		€ 440.588,11
A.1.1 opere abbattimento barriere architettoniche	€ 15.642,85	
A.1.2 opere edili impianti e strutture	€ 383.790,79	
A.1.3 opere edili PSV1	€ 41.154,47	
A.2 oneri e costi per la sicurezza		€ 10.941,03
A.2.1 oneri per la sicurezza e accantieramento su A.1.1	€ 1.407,22	
A.2.2 costi per la sicurezza su A.1.2	€ 5.533,81	
A.2.3 oneri per la sicurezza su A.1.3	€ 4.000,00	
TOTALE LAVORI A)		€ 451.529,14
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 IVA su lavori		€ 44.214,35
B.1.1 IVA su A.1.1 4%	€ 625,714	
B.1.2 IVA su A.1.2 A.2.1 e A.2.2 10%	€ 39.073,182	
B.1.3 IVA su A.1.3 e su A.2.3	€ 4.515,45	

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

B.2 Incentivi per funzioni tecniche		€ 6.877,53
B.2.1 Incentivi per funzioni tecniche PSV1		€ 722,47
B.3 Fondo per l'innovazione		€ 1.719,38
B.3.1 Fondo per l'innovazione PSV1		€ 180,62
B.4 Spese Tecniche		€ 26.585,11
B.4.1 Incarico collaudo statico ing. Raldi	€ 5.239,36	
B.4.2 Incarico direttore operativo strutture ing. A. De Franceschi	€ 6.311,04	
B.4.3 Sorveglianza allo scavo Archeotest	€ 3.208,60	
B.4.4 Smontaggio arredi storici supervisione e trasporto Jolly Casa	€ 4.636,00	
B.4.5 Spese tecniche DO edile spese PSV1	€ 7.190,11	
B.5 Imprevisti, forniture, allacciamenti e varie		€ 18.171,40
B.5.1 Imprevisti	€ 14.132,20	
B.5.3 Allaccio fognario Acegas Aps	€ 4.039,20	
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE B)	€ 98.470,86
	TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	€ 550.000,00

Ritenuto di mantenere gli importi delle voci B.1.1 e B.1.2 con tre cifre decimali per far coincidere la somma di questi importi non arrotondati con l'importo dell'impegno di spesa;

Dato atto che

- con deliberazione consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2024-2026 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000);
- con deliberazione consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;
- l'opera in oggetto è inserita nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025, con una spesa complessiva di Euro 500.000,00 finanziati con 4LIB Avanzo Vincolato e imputati al capitolo 20210960;
- il Dirigente del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni e Attività economiche ha autorizzato l'utilizzo dell'importo di Euro 50.000,00 a valere sul capitolo 1052500 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL.IVA come da PEO di data 07.08.2024 e conservata in atti;
- con deliberazione giunta n. 1/2024 del 08.01.2024, e' stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2024-2026 ed il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;
- con Deliberazione giunta n. 32/2024 di data 29.01.2024 e' stato approvato, unitamente agli altri documenti rientranti nel "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione", il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

anno 2024 Euro 8.093,20

anno 2025 Euro 49.669,92;

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:

anno 2024 Euro 8.093,20

anno 2025 Euro 49.669,92;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e alla correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

Visto la determinazione dirigenziale n. 2373/2023 di data 22.06.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale all'arch. Barbara Gentilini per un periodo di tre anni a decorrere dall'01.07.2023;

Dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del Progetto di cui all'art. 5 della L.R. 31.05.2002 n. 14, sono svolte dalla Dirigente di servizio arch. Barbara Gentilini;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di dare atto, per i motivi specificati in premessa che qui si intendono integralmente richiamati, che la Perizia Suppletiva e di Variante n. 01 relativa all'intervento denominato 'Codice Opera 21096 - Riqualficazione Farmacie Comunali - Farmacia al Cedro', comporta un aumento di spesa per un importo pari a Euro 57.763,12 così composto:

Euro 49.669,92 (Lavori +IVA) - COSTRUZIONI BOZ DI BOZ ANTONIO Srl;

Euro 7.190,11 Spese tecniche professionista arch. Iuretig redazione PSV01;

Euro 722,47 Incentivi per funzioni tecniche PSV01;

Euro 180,62 Fondo per l'innovazione PSV01;

2. di dare atto che la somma di cui al punto 1. e pari ad Euro 57.763,12 viene reperita per l'importo di Euro 50.000,00 dallo stanziamento autorizzato dal Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni e Attività Economiche, a valere sul Capitolo 1052500 MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA ECONOMICHE - RIL.IVA fonte di finanziamento 4URB (Avanzo Vincolato già finanziato con proventi derivanti dalle concessioni edilizie) e per la parte rimanente dell'importo ovvero Euro 7.763,12 dal recupero del ribasso di gara e dagli imprevisti (prenotazioni 21094/2024 e 21095/2024 con copertura FPV);

3. di disporre le seguenti operazioni contabili:

Euro 49.669,92 impegno lavori+IVA COSTRUZIONI BOZ Srl capitolo 1052500 anno 2025;

Euro 7.190,11 Spese tecniche professionista arch. Iuretig redazione PSV01

Euro 330,08 impegno capitolo 1052500 anno 2024

Euro 6.860,03 impegno capitolo 20210960 (prenotazione 21094/2024);

Euro 722,47 Incentivi per funzioni tecniche PSV01

Euro 551,14 impegno capitolo 20210960 (prenotazione 21094/2024)

Euro 171,33 impegno capitolo 20210960 (tramuta prenotazione 21095/2024)

Euro 180,62 Fondo innovazione PSV01 impegno capitolo 20210960 (prenotazione 21094/2024);

4. di aggiornare il quadro economico dell'opera prevedendo una spesa complessiva incrementata di Euro 50.000,00 e perciò con un importo totale pari ad Euro 550.000,00, come di seguito riportato:

A) IMPORTO LAVORI			
A.1 opere edili ed impiantistiche			€ 440.588,11
A.1.1 opere abbattimento barriere architettoniche		€ 15.642,85	
A.1.2 opere edili impianti e strutture		€ 383.790,79	
A.1.3 opere edili PSV1		€ 41.154,47	
A.2 oneri e costi per la sicurezza			€ 10.941,03
A.2.1 oneri per la sicurezza e accantieramento su A.1.1		€ 1.407,22	
A.2.2 costi per la sicurezza su A.1.2		€ 5.533,81	
A.2.3 oneri per la sicurezza su A.1.3		€ 4.000,00	
TOTALE LAVORI A)			€ 451.529,14
B) SOMME A DISPOSIZIONE			
B.1 IVA su lavori			€ 44.214,35
B.1.1 IVA su A.1.1 4%		€ 625,714	
B.1.2 IVA su A.1.2 A.2.1 e A.2.2 10%		€ 39.073,182	
Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

B.1.3 IVA su A.1.3 e su A.2.3	€ 4.515,45	
B.2 Incentivi per funzioni tecniche		€ 6.877,53
B.2.1 Incentivi per funzioni tecniche PSV1		€ 722,47
B.3 Fondo per l'innovazione		€ 1.719,38
B.3.1 Fondo per l'innovazione PSV1		€ 180,62
B.4 Spese Tecniche		€ 26.585,11
B.4,1 Incarico collaudo statico ing. Raldi	€ 5.239,36	
B.4.2 Incarico direttore operativo strutture ing. A. De Franceschi	€ 6.311,04	
B.4.3 Sorveglianza allo scavo Archeotest	€ 3.208,60	
B.4.4 Smontaggio arredi storici supervisione e trasporto	€ 4.636,00	
B.4.5 Spese tecniche DO edile spese PSV1	€ 7.190,11	
B.5 Imprevisti, forniture, allacciamenti e varie		€ 18.171,40
B.5.1 Imprevisti	€ 14.132,20	
B.5.3 Allaccio fognario Acegas Aps	€ 4.039,20	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE B)		€ 98.470,86
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€ 550.000,00

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2024	2024002109 4	0	21096 Riquarif. Farmacia Comunale Al Cedro - imprevisti - 4LIB	2021096 0	7.591,79	-	

6. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di Euro 171,33, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2024	21095	21096 Riquarif. Farmacia Comunale Al Cedro - imprevisti - 4LIB	2021096 0	0256 3	U.2.02.01.10. 999	64207	2109 6	N	171,33	impegno incentivi PSV01

7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 57.591,79 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0105250 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E	02836	U.2.02.01.09.9 99	00009	09002	N	49.669,92	Farmacia Al Cedro impegno lavori + IVA PSV01 Costruzioni Boz 4URB

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

		ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA							
2024	2021096 0	21096 - RIQUALIFICAZIONE FARMACIE COMUNALI - RIL. IVA - (di interesse storico)	02563	U.2.02.01.10.9 99	64207	21096	N	6.860,0 3	impegno spese tecniche PSV01 arch. luretig
2024	2021096 0	21096 - RIQUALIFICAZIONE FARMACIE COMUNALI - RIL. IVA - (di interesse storico)	02563	U.2.02.01.10.9 99	64207	21096	N	551,14	impegno incentivi PSV01
2024	2021096 0	21096 - RIQUALIFICAZIONE FARMACIE COMUNALI - RIL. IVA - (di interesse storico)	02563	U.2.02.01.10.9 99	64207	21096	N	180,62	impegno fondo per l'innovaio ne PSV01
2024	0105250 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA	02836	U.2.02.01.09.9 99	00009	09002	N	330,08	Farmacia Al Cedro spese tecniche PSV01 arch. luretig

8. di dare atto che

- con deliberazione consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2024-2026 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000);
- con deliberazione consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;
- l'opera in oggetto è inserita nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026, con una spesa complessiva di Euro 500.000,00 finanziati con 4LIB Avanzo Vincolato e imputati al capitolo 20210960;
- il Dirigente del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni e Attività economiche ha autorizzato l'utilizzo dell'importo di Euro 50.000,00 a valere sul capitolo 1052500 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL.IVA come da PEO di data 07.08.2024 e conservata in atti;
- con deliberazione giunta n. 1/2024 del 08.01.2024, e' stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2024-2026 ed il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

- con Deliberazione giunta n. 32/2024 di data 29.01.2024 e' stato approvato, unitamente agli altri documenti rientranti nel "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione", il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - anno 2024 Euro 8.093,20
 - anno 2025 Euro 49.669,92;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
 - anno 2024 Euro 8.093,20
 - anno 2025 Euro 49.669,92;
- il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporta' come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarita' contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 cosi' come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- gli interventi di cui al presente provvedimento non comportano ulteriori oneri diretti o indotti;

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
arch. Barbara Gentilini

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 040 675 7115	E-mail: linda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GENTILINI BARBARA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/10/2024 10:53:30